



Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЮБИЛЕЙНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Юбилейная СОШ»)

Муниципальни учреждени «Невран кӀоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ЮБИЛЕЙНИ ЙУККЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБӀУУ «Юбилейни ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

02 февраля 2026 г.

№ 2/1

с. Юбилейное

О проведении самообследования по итогам 2025 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Юбилейная СОШ» за 2025 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 4-х(5) человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Заместителю директора по ИКТ Муцаеву И.Н. разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2026.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Байтазаева Д.У.

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

с приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Чучаева К.С.

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

Заместитель директора по ИКТ

(должность руководителя)

Муцаев И.Н.

(подпись)

(ФИО)

Состав комиссии по самообследованию за 2025 год

Председатель комиссии:	Заместитель директора по УВР – Чучаева К.С.
Члены комиссии:	Завхоз – Исаев Р.С.
	Заместитель директора по ИКТ – Муцаев И.Н.
	Секретарь-делопроизводитель – Чучаева С.С.

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2025 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	до 06.02.2026	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	до 06.02.2026	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	до 06.02.2026	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2025 год	06.02.2026	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2025 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного</p>	13.02.2026 — 02.03.2026	Председатель комиссии, члены комиссии

	приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	02.03.2026	Председатель комиссии, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2025 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	03.03.2026 – 14.03.2026	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2026 – 27.03.2026	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2026 – 27.03.2026	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	27.03.2026	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2026	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	06.04.2026 – 10.04.2026	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	10.04.2026	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2026	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2026	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учителю	17.04.2026	Делопроизводитель
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	17.04.2026	Ответственный за сайт школы