

Утверждаю
Директор _____ Д.У. Байтазаева

**Дорожная карта
по переходу МБОУ «Юбилейная СОШ» на федеральные общеобразовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль-август 2023	Зам по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль-август 2023	Директор, зам директора
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Февраль - Март 2023	директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Февраль 2023	Директор, зам директора
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Зам по УВР

6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФООП	Февраль – август 2023	Зам по УВР
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФООП	Февраль, май, август 2023	Зам по УВР
8	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФООП)	Февраль 2023	Зам по УВР
9	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФООП	По мере необходимости 2023	Директор
10	Мониторинг готовности ОО к реализации ФООП с 01.09.2023	Август 2023	Зам по УВР
2. Кадровое обеспечение			
11	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор