

Утверждаю

Директор _____ Д.У. Байтазаева

**ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОР НОО, ООС и СОО в МБОУ «Юбилейная СОШ»**

| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
|---|----------------|---|--|
| 1. Подготовительные мероприятия | | | |
| Изучение ФОР НОО, ООС и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОР | Февраль - март | Рабочая группа | Обсуждение на педсовете |
| Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОР НОО, ООС и СОО | Февраль - март | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОР и новому ФПУ | Май | Дайниева А.И. библиотекарь | Список учебников |
| Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОР и ФПУ | Март—август | Библиотекарь | Закупленные учебники и пособия |
| Информирование педагогов о ФОР, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОР НОО, ООС и СОО | Июль—август | Рабочая группа | Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал |
| Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОР | Апрель, август | Руководитель рабочей группы Директор | Протокол |
| Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников | Июнь—август | Руководитель рабочей группы и директор | Тарификационный список |

| 2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП | | | |
|--|-----------------------------|---|--|
| Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО ООО и СОО | По мере необходимости | Рабочая группа | Протокол |
| Определить возможность применения необязательных компонентов ФОГТ и степень их доработки | Февраль - март | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для | Февраль — март | Рабочая группа Классные руководители | Аналитическая справка |
| проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО | | | |
| Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО | Март | Рабочая группа, директор | Проект ООП НОО |
| Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО | Июль | Рабочая группа | Проект ООП ООО |
| Разработка проекта ООП СОО по ФОГТ СОО | Июль | Рабочая группа | Проект ООП СОО |
| 3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП | | | |
| Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета | Вторая половина марта | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО | Апрель | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденная ООП НОО |
| Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете | Первая половина августа | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО | Вторая половина августа | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденные ООП ООО, СОО |
| Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте | Апрель Август — сентябрь | Ответственный за сайт | Информация на сайте |
| 4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА) | | | |
| Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО | Март | Члены рабочей группы | Перечень ЛНА, подлежащих корректировки |
| Создание проектов скорректированных | Март — август | Члены рабочей группы | Проекты ЛНА |

| | | | |
|-----------------------------------|--------|----------------------------------|------------------|
| ЛНА | | | |
| Обсуждение и утверждение проектов | Август | Члены рабочей группы Директор | Утвержденные ЛНА |